



PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr 109/W.44/15

Gąsawa 02.06.2015

przeprowadzonej przez Annę Matkowską (Miejscowość i data)

instruktora higieny - upoważnienie do wykonywania
czynności kontrolnych nr 15

..... pracownika (-ów)

upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żninie
Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tekst jednolity: Dz. U. Nr 212 z 2011r, poz. 1263.z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r. poz. 267). z późn. zm.)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Ustęp publiczny
Gąsawa
ul Rynek 52 30 36 234

I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Gmina Gąsawa
Bogusław Łabędzki - wójt Gminy Gąsawa
(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników / telefon / faks)

I.3. NIP 562-17-13-325 REGON 092351185 PESEL -

I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)

Bogusław Łabędzki - wójt Gminy

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiekту w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, stanowisko)

Renata Musiał - podinspektor d.s. drogi

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

innych osób nie przywołano

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 02.06.2015, 10:30

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: ocena stanu sanitarnego

ustępu publicznego

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjnego-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):

Aktualnie mie toczy się postępowanie administracyjne i egzekucyjne prowadzone przez Powiatowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w zminię. Istotą stanowi wyodrębniona część budynku, który pomieszczeń do wysokości 2m pokryte płytami ściennymi, podłoga pokryta płytkami podłogowymi. obiekt posiada wentylację grawitacyjną, zaopatrzony w wodę z wodociągu miejskiego, ciepła woda z podgrzewaniem przepływowego. Miejsce czyszczenia odprowadzone do sieci kanalizacyjnej. Istotą składa się z dwóch kabin łazienkowych w których jest papier toaletowy, w kąpielni damskiej koszt ma odpady. Postępowanie z odpadami komunalnymi przemiatowe - składowane w kontenerze zielonym przy ul. 11-go Gm. w G. kontener zielony jest przez zbiórkę odpadów miasta Świdnica sp. z o.o. W dniu kontroli wyposażenie w środki czystości i dezynfekcyjne wystarczające. Środku do dezynfekcji - domestos, tytan, środki czystości - cif, mleko, ajeks, reklini jednorazowego użytku i papier toaletowy. Miejsce nadzorowane, sprawowane codziennie przez osobę zatrudnioną w ramach prac społeczno-wolontariatu, brygada cała dobre - drzwi posiada zamek który otwiera się po włożeniu klucza.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

dokumentacja kontrolna

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*

nie dotyczy

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

nie dotyczy

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

Dokumentów nie załączono

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

Podczas kontroli nieprawidłowości nie stwierdzono

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

Dokumentów nie załączono

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.
Wnoszenie uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego:

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. nie nałożono/należało**

mandat karny na
w wysokości
na podstawie art.
(imię i nazwisko, stanowisko)
(nr mandatu karnego)
(podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywny w drodze mandatu karnego z dnia
nr
12

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

Poprawek i uzupełnień nie dokonano

(podane imiona i nazwiska członków protokołu, określająca imię i nazwisko i stopień)
Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany i udowodniono podpisania**
W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

