

**ZARZĄDZENIE Nr 0151-218/2010**  
**WÓJTA GMINY GĄSAWA**  
**z dnia 1 czerwca 2010 r.**

**w sprawie wyznaczenia Zastępcy Gminnego Komisarza Spisowego**  
**i utworzenia Gminnego Biura Spisowego w Gąsawie**

Na podstawie art. 13 ust. 4, art. 14 ust. 1 pkt 3 i ust. 2 i 5 ustawy z dnia 17 lipca 2009 r. o powszechnym spisie rolnym (Dz. U. z 2009 r. Nr 126, poz. 1040 z późn. zm.) oraz § 26 ust. 3 lit. C pkt ii Instrukcji organizacyjnej w sprawie sposobu przeprowadzenia Powszechnego Spisu Rolnego 2010, zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Wyznaczam Tadeusza Gołębiewskiego na stanowisko Zastępcy Gminnego Komisarza Spisowego, jako osobę odpowiedzialną za prawidłowe i terminowe realizowanie zadań Gminnego Biura Spisowego w Gąsawie.

**§ 2.** Tworzę Gminne Biuro Spisowe w Gąsawie do realizacji zadań związanych z powszechnym spisem rolnym przewidzianych w ustawie z dnia 17 lipca 2009 r. o powszechnym spisie rolnym w 2010 r. w następującym składzie:

- 1) Tadeusz Gołębiewski – zastępca Gminnego Komisarza Spisowego, lider gminny
- 2) Hanna Szymczak – członek

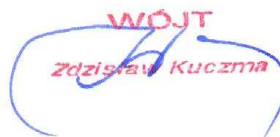
**§ 3.** Siedzibą Gminnego Biura Spisowego jest Urząd Gminy Gąsawa, ul. Żnińska 8, 88-410 Gąsawa.

**§ 4.** Do zadań Gminnego Biura Spisowego należeć będzie:

- 1) Aktualizacja przekazanych danych z wykazu gospodarstw rolnych
- 2) Nabór kandydatów na rachmistrzów spisowych
- 3) Nadzorowanie prac spisowych
- 4) Udzielanie pomocy rachmistrzom spisowym podczas obchodu przedspisowego i spisu
- 5) Popularyzacja spisu rolnego na terenie gminy
- 6) Sporządzenie raportu z przeprowadzenia spisu
- 7) Wykonywanie innych zadań przewidzianych dla GBS w ustawie o powszechnym spisie rolnym 2010 r. i Instrukcji Organizacyjnej.

**§ 5.** Wykonanie Zarządzenia powierza się Zastępcy Gminnego Komisarza Spisowego

**§ 6.** Zarządzenia wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
WÓJT  
Zdzisław Kuczmą