

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gąsawie

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gąsawie, zwany dalej „Ośrodkiem”, działa na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa, a w szczególności na podstawie:

- 1) Uchwały Nr VIII/46/90 Gminnej Rady Narodowej w Gąsawie z dnia 23 lutego 1990 roku w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gąsawie
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.),
- 3) ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z póź. zm.)
- 5) niniejszego Statutu.

§ 2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gąsawie stanowi jednostkę organizacyjną Gminy Gąsawa powołaną do realizacji zadań pomocy społecznej określonych w przepisach ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175 poz. 1362 z późn. zm.).

§ 3. 1. Siedziba Ośrodka mieści się w Gąsawie przy ul. Żnińskiej 19, 88-410 Gąsawa.

2. Obszarem działania Ośrodka jest Gmina Gąsawa.

3. Bezpośredni nadzór nad funkcjonowaniem Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Gąsawa.

§ 4. 1. Celem Ośrodka jest wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia ich niezbędnych potrzeb i umożliwienia im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka.

2. Zadania pomocy społecznej realizowane przez Ośrodek polegają na:

- 1) przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń,
- 2) pracy socjalnej;
- 3) prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- 4) analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- 5) realizacji zadań wynikających z rozeznanych potrzeb społecznych;
- 6) rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach identyfikowanych potrzeb;
- 7) wykonywaniu innych zadań z zakresu pomocy społecznej w szczególności związanych z wdrażaniem i realizacją projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, środków ministerialnych oraz tworzenie i realizacja lokalnych programów oświatowych.

3. Ośrodek w zakresie pomocy społecznej realizuje:

- 1) zadania własne Gminy o charakterze obowiązkowym,
- 2) zadania własne Gminy,
- 3) zadania z zakresu administracji rządowej zlecone Gminie.

4. Szczegółowy zakres zadań o których mowa w ust. 2 i 3 niniejszego Statutu określony jest w art. 17 i 18 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.).

5. Ośrodek realizuje także inne zadania na podstawie odrębnego upoważnienia Wójta Gminy Gąsawa, a w szczególności:

- 1) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych wynikające z ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.) polegające na przyznawaniu i wypłacaniu osobom uprawnionym świadczeń rodzinnych,
- 2) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych wynikające z ustawy z dnia 07 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009r. Nr 1, poz. 7 z późn.zm.) polegające na prowadzeniu postępowań i wydawaniu decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz podejmowaniu działań wobec dłużników alimentacyjnych,
- 3) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych wynikające z ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. Nr 71, poz. 734 z późn.zm.) polegające na przyznawaniu i wypłacaniu osobom uprawnionym dodatków mieszkaniowych,
- 4) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych wynikające z ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008r. Nr 164, poz.1027 z późn. zm.) polegające na prowadzeniu postępowań i wydawaniu decyzji potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej,
- 5) zadania wynikające z ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.) polegające między innymi na tworzeniu i realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy,
- 6) zadania wynikające z ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149, poz. 887 z późn. zm.).

6. Do zadań Ośrodka należy również:

- 1) prowadzenie Klubów Integracji Społecznej organizujących działania o charakterze terapeutycznym, zatrudnieniowym i pomocowym;
- 2) organizowanie prac społecznie użytecznych;
- 3) organizacja prac Zespołu Interdyscyplinarnego.

7. Ponadto Ośrodek realizuje inne zadania na podstawie upoważnienia udzielonego uchwałą Rady Gminy Gąsawa, w szczególności:

- 1) prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Gąsawa, a wynikających z ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).

§ 5. Przy realizacji zadań określonych w § 4 ust. 2 Ośrodek współdziała z istniejącymi instytucjami, organizacjami społecznymi, wszystkimi kościołami i związkami wyznaniowymi, zakładami pracy, z zagranicą, jak również osobami fizycznymi i innymi osobami prawnymi w celu realizacji zadań pomocy społecznej.

§ 6. 1. Ośrodkiem kieruje odpowiedzialny za całokształt pracy Kierownik, który odpowiada za realizację zadań statutowych, kieruje jego działalnością i reprezentuje na zewnątrz.

2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy, który jednocześnie jest zwierzchnikiem służbowym Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej i dokonuje wobec niego czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.

3. Do zadań Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej należy w szczególności:

- 1) określenie i wdrożenie odpowiedniej struktury organizacyjnej w tym między innymi opracowanie regulaminu organizacyjnego Ośrodka,
- 2) dobór kadr i podział zadań,
- 3) sporządzanie planów pracy i nadzór nad ich realizacją,
- 4) współpraca z organami samorządu terytorialnego: Radą Gminy, Stałymi Komisjami Rady, Radami Sołectkimi i Sołtysami,
- 5) terminowe kierowanie spraw o zwrot nienależnych świadczeń do postępowania egzekucyjnego,
- 6) przestrzeganie dyscypliny budżetowej.

§ 7. 1. Ośrodek jest samodzielną jednostką budżetową prowadzącą działalność finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz.1240 z późn. zm.).

2. Ośrodek gospodaruje wydzielonym majątkiem i nabytym mieniem, działa wydatkując przyznane dotacje i pozyskiwane dochody zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Planowanie i dystrybucja środków finansowych następuje zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową.

4. Ośrodek prowadzi księgowość, zgodnie z typowym planem kont, w oparciu o obowiązujące przepisy prawa dając rzetelny obraz sytuacji finansowej.

5. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy w Banku Spółdzielczym w Gąsawie.

§ 8. Kierownik Ośrodka opracowuje corocznie projekt planu dochodów i wydatków Ośrodka w formie i na zasadach określonych ustawą i zarządzeniem Wójta w sprawie określenia podstawowych wskaźników do prac nad projektem budżetu.

§ 9. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 10. 1. Kierownik Ośrodka realizuje zadania przy pomocy zatrudnionych w Ośrodku pracowników.

2. Prawa i obowiązki pracowników regulują: kodeks pracy i przepisy szczególne.

3. Kierownik Ośrodka jest zwierzchnikiem służbowym pracowników.

§ 11. 1. Zmiany niniejszego statutu następują w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY
Marek Maciejewski